**План- график подготовки к сдаче ГИА в форме ОГЭ**

 **МКОУ «Хучадинская ООШ»**

 **на 2019-2020 учебный год**

**Цель:**

1. Эффективная организация работы школы по подготовке к ГИА.
2. Формирование базы данных по данным направлениям.
3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ ОГЭ в 2017-2018 учебном году, разработка основных направлений работы школы по подготовке к ГИА в 2018-2019 учебном году на педагогическом совете. | Август  | директор |
| 2 | Утверждение плана работы школы по подготовке и проведению ГВЭ в 2018-2019 году. Назначение ответственных по школе за подготовку и проведение ГИА | Сентябрь  | директор |
| 3 | Проведение контрольных работ по математике в форме ГИА. Анализ работы. | ежемесячно | Завуч, учитель математики |
| 4 | Заседание методических объединений по вопросу подготовки к ГИА* Анализ результатов ГИА 2018г.
* Внесение изменений в календарно-тематические планирования в целях подготовки к новой форме сдачи экзамена.
 | Сентябрь  | завуч |
| 5 | Организация консультаций для учащихся по подготовке к ГИА. Размещение графика консультативных часов на сайте школы. | Сентябрь — октябрь  | Учитель математики |
| 6 | Подготовка списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников. | Октябрь  | Классный руководитель 9 класса |
| 7 | Организация работы учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА . Подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, составление графика консультаций, обучение заполнения бланков ответов. | В течение года | Завуч, учителя-предметники |
| 8 | Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ОГЭ. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала. | В течение года | завуч |
| 9 | Подготовка и обновление справочных ,информационных и учебно-тренировочных материалов по ОГЭ | В течение года | завуч |
| 10 | Родительское собрание в 9 классе. Знакомство родителей с аттестацией в новой форме и подготовке к ОГЭ. | Ноябрь  | Директор ОО |
| 11 | Формирование базы данных экспертов и организаторов и наблюдателей для проведения ОГЭ | Январь | Директор ОО  |
| 12 | Оформление стенда « ОГЭ -2020 | Февраль  |  завуч |
| 13 | Родительское собрание. Основные нормативно-правовые документы. | Февраль  | Директор ОО, классный руководитель |
| 14 | Административное совещание у директора по анализу подготовки к ОГЭ  | Апрель  | Директор  |
| 15 | 1. Заседание методического объединения по вопросам организации ОГЭ. Итоги проведения школьных диагностических работ.
2. Участие в пробных ОГЭ по математике, русскому языку. Анализ работ (пробные экзамены)
 | Январь – апрель  |  Директор, завуч,классный руководитель |
| 16 | Сбор заявлений учащихся 9 класса на экзамены по выбору | декабрь- апрель  | Классный руководитель 9 класса |
| 17 | Проведение апробации по ГИА | Ноябрь-февраль апрель | Организаторы ОГЭ |
| 18 | Аналитическая справка по итогам подготовки к ОГЭ на педагогическом совете: «Анализ подготовки учащихся вечерней школы к сдаче экзаменов в форме ОГЭ» | Апрель  |  директор |
| 19 | Проведение собрания выпускников и родителей: - о порядке окончания учебного года; - об учете результатов ОГЭ при выставлении итоговых отметок; - Об организации приёма и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ в 2019 г. | Май – июнь  |  директор |
| 20 | Проведение педагогического совета школы по допуску обучающихся к итоговой аттестации. | Май  | Директор ОО |
| 21 | Проведение экзаменов в форме ОГЭ  | Май – июнь  | Организаторы ОГЭ |
| 22 | Организация проведения апелляций | Июнь  | Директор ОО |
| 23 | Проведение педагогического совета школы по анализу результатов ОГЭ и выпуску обучающихся 9 класса | Июнь  | Директор ОО  |
| 24 | Оформление личных дел обучающихся, классных журналов. |  Май- июнь  | Классный руководитель 9 класса |

Директор МКОУ «Хучадинская ООШ» : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Г.Гасанов/

 МП